



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**
Четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

10 декабря 2025 года

№ 71

Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Белгородской области от 25 февраля 2025 года № 457 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области», Уставом Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области от 28 октября 2025 года № 27 «Об утверждении структуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области», Совет депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л**:

1. Утвердить Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Муниципального совета муниципального района «Красногвардейский район»:

- от 13 апреля 2017 года № 7 «Об утверждении Положения об управлении строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красногвардейского района»;

- от 13 апреля 2017 года № 21 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства управления строительства и ЖКХ администрации Красногвардейского района»;

- от 28 декабря 2017 года № 11 «Об утверждении Положения об отделе жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи управления строительства и ЖКХ администрации Красногвардейского района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением части 2 настоящего решения.

Часть 2 настоящего решения вступает в силу с 01 января 2026 года.

4. Опубликовать официально настоящее решение в сетевом издании Красногвардейского района «Знамя труда – 31» (<https://gazeta-trud.ru>) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области (biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по градостроительству, жилищно-коммунальному хозяйству и вопросам экологии.

**Председатель Совета депутатов
Красногвардейского муниципального
округа Белгородской области**



В.Е. Лихолетов

**Глава Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области**

Г.И. Руденко

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области
от 10 декабря 2025 г.
№ 71

Положение
об управлении жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры
Администрации Красногвардейского муниципального округа
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (далее – Положение) определяет статус, порядок формирования и деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и архитектуры Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (далее – Управление), его взаимоотношения со структурными подразделениями Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, государственными органами и учреждениями, организациями и учреждениями различных форм собственности.

1.2. Управление является структурным подразделением Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и непосредственно подчиняется Главе Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами Белгородской области, нормативными актами органов исполнительной власти Белгородской области, Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своих функций Управление взаимодействует со структурными подразделениями Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, государственными органами и учреждениями, организациями и учреждениями различных форм собственности.

2. Основные задачи Управления

Главной задачей Управления является проведение единой политики и осуществление управления в сферах жилищно-коммунального хозяйства округа, транспорта, архитектуры и градостроительства, а также координация деятельности в этих сферах структурных подразделений Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, учреждений и предприятий округа.

Основными задачами Управления являются:

2.1. Обеспечение комплексного социально-экономического развития Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в сферах жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства, транспорта.

2.2. Создание условий для приведения существующего жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

2.3. Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройство населенных пунктов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.4. Организация транспортного обслуживания населения.

2.5. Организационно-правовое и методическое руководство реформирования жилищно-коммунального комплекса Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в рамках реализации действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области.

2.6. Организация контроля за сохранностью и надлежащим использованием объектов жилищно-коммунальной сферы.

2.7. Обобщение и систематизация информации о тарифах на жилищные услуги, нормативах потребления коммунальных услуг, которые являются базой для формирования стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг. Анализ фактических затрат и их изменение в планируемом периоде.

2.8. Мониторинг применения установленных отраслевых и региональных норм и нормативов потребления на виды услуг (для планирования общего объема услуг в системе бюджета жилищно-коммунального хозяйства муниципального округа).

2.9. Организация обеспечения исполнения требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.10. Координация работы отрасли жилищно-коммунального хозяйства, включающей в себя:

- 1) жилищное хозяйство;
- 2) водоснабжение;
- 3) водоотведение и очистку сточных вод;
- 4) теплоснабжение;

- 5) электроснабжение;
- 6) содержание объектов внешнего благоустройства;
- 7) озеленение;
- 8) сбор и вывоз коммунальных отходов;
- 9) ритуальные услуги;
- 10) содержание сетей уличного освещения;
- 11) содержание кладбищ, свалок твердых коммунальных отходов и прочие услуги.

2.11. Обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами в целях повышения эффективности осуществления государственных функций и предоставления государственных услуг в сфере архитектуры и градостроительства Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

3. Основные функции

Управление выполняет следующие функции:

3.1. Выполняет функции организатора осуществления мероприятий по реализации на территории Красногвардейского муниципального округа Белгородской области приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России».

3.2. Осуществляет выполнение возложенных функций по реализации подпрограмм федеральных целевых программ.

3.3. Исполняет функции координатора транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом, включая легковое такси, в межмуниципальном и пригородном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах компетенции, установленной законодательством.

3.4. Осуществляет мониторинг:

- выполнения программ, показателей технико-экономического состояния объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности указанных объектов;

- показателей технико-экономического состояния систем теплоснабжения (за исключением теплопотребляющих установок потребителей тепловой энергии, теплоносителя, а также источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;

- показателей технико-экономического состояния систем водоснабжения и водоотведения, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, объектов централизованных систем холодного и горячего водоснабжения;

- разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения;

- показателей технико-экономического состояния систем теплоснабжения (за исключением теплопотребляющих установок потребителей тепловой энергии, теплоносителя, а также источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности объектов теплоснабжения;

- выполнения производственных программ, а также мониторинг показателей технико-экономического состояния объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов, в том числе показателей физического износа и энергетической эффективности указанных объектов;

- исполнения лимитов потребления электрической, тепловой энергии, газа, воды, водоотведения и очистки сточных вод бюджетными учреждениями.

3.5. Осуществляет организацию и контроль при подготовке жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры к сезонной эксплуатации.

3.6. Осуществляет в пределах компетенции организацию и контроль подготовки к работе в осенне-зимних условиях организаций топливно-энергетического комплекса.

3.7. Проводит анализ функционирования системы жилищно-коммунального хозяйства округа, готовит и вносит предложения по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса Красногвардейского муниципального округа в рамках реализации действующего законодательства.

3.8. Осуществляет подготовку и анализ исполнения бюджета жилищно-коммунального хозяйства Красногвардейского муниципального округа.

3.9. Обеспечивает в пределах компетенции исполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности на территории Красногвардейского муниципального округа.

3.10. Координирует мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, осуществляет контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями Красногвардейского муниципального округа.

3.11. Формирует прогноз и утверждает лимиты потребления электрической, тепловой энергии и газа, воды, водоотведения и очистки сточных вод в натуральном и стоимостном выражении на очередной финансовый год для бюджетных учреждений.

3.12. Разрабатывает и реализует программы по направлениям, относящимся к компетенции управления, в том числе программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в области обращения с твердыми коммунальными отходами; участвует в разработке и выполнении программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.13. Согласовывает графики перевода организаций на резервные виды топлива в периоды резких похолоданий и аварийных ситуаций, а также аналогичные графики разгрузки потребителей Красногвардейского

муниципального округа в случае аварийных ситуаций в электроснабжении и принимает решение об их вводе в действие.

3.14. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Красногвардейском муниципальном округе Белгородской области в части подведомственных товарных рынков, мероприятий, ключевых показателей.

3.15. Реализация мероприятий антимонопольного комплаенса в Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в соответствии с соответствующим нормативным правовым актом включая:

- предоставление уполномоченному подразделению (должностному лицу), ответственному за функционирование антимонопольного комплаенса Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих нормативных правовых актах Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по направлениям деятельности управления Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области;

- проведение анализа проектов нормативных правовых актов Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, подготовленных управлением на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- исполнение плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, достижение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области;

- участие в подготовке проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Полномочия Управления

4.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.2. Организует в области градостроительной деятельности подготовку документов территориального планирования территории Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства.

4.3. Осуществляет сбор, обобщение и учет информации о транспортном комплексе и реализации требований транспортной безопасности.

4.4. Организует работу по выполнению программ развития транспортной инфраструктуры Красногвардейского муниципального округа.

4.5. Определяет потребность населения в пассажирских перевозках и состояние рынка транспортных услуг, проводит анализ и прогнозирование

состояния транспортного обслуживания населения на территории Красногвардейского муниципального округа.

4.6. Осуществляет мониторинг, готовит доклады о социально-экономическом состоянии Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в части инвестиций в основной капитал, строительства и транспорта.

4.7. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4.8. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

4.9. Организует проведение конференций, семинаров и других мероприятий в сфере деятельности Управления, а также участие в конкурсах по установленным видам деятельности среди работников и коллективов предприятий, организаций.

4.10. Осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

4.11. Наряду с полномочиями и правами, изложенными в настоящем Положении, Управление может осуществлять иные полномочия и права, предоставленные ему нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области и органов местного самоуправления Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

5. Права и обязанности

Управление для реализации задач и функций имеют право:

5.1. Участвовать в проводимых Администрацией Красногвардейского муниципального округа Белгородской области совещаниях, конференциях, встречах и других организационных мероприятиях, в работе комиссий Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

5.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, государственных органов и учреждений, организаций муниципальной и иных форм собственности информацию, статистические и иные материалы, справки и документы, необходимые для реализации своих функциональных обязанностей.

5.3. Использовать в установленном порядке документы и бланки Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области. Подписывать в пределах своей компетенции служебную документацию.

5.4. Осуществлять разработку проектов нормативных правовых актов Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

5.5. Созывать в установленном порядке межведомственные совещания, образовывать советы, организовывать проведение научно-практических

конференций, семинаров, слетов по вопросам функционирования отраслей строительства и ЖКХ, а также касательно сферы земельных и имущественных отношений.

5.6. Наряду с правами, изложенными в настоящем Положении, Управление имеет другие права в соответствии с действующим законодательством.

Работники Управления обязаны:

5.7. Соблюдать требования действующих федеральных, областных законов и нормативных правовых актов, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

5.8. Выполнять поручения Главы Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, заместителя Главы Красногвардейского муниципального округа Белгородской области - начальника Управления.

6. Организационная структура

6.1. Положение об Управлении утверждается Советом депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

6.2. Штатное расписание Управления утверждается Главой Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

6.3. Управление осуществляет свою деятельность на основе перспективных и текущих планов работы.

6.4. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности Главой Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

6.5. Начальник Управления:

- осуществляет руководство, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;
- вносит предложения Главе Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по улучшению работы Управления;
- вносит предложения о поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного воздействия и поощрения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Обязанности работников определены должностными инструкциями.

6.7. В состав Управления входят:

- отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи;
- отдел архитектуры и градостроительства.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее положение вносятся по представлению Главы Красногвардейского муниципального округа Белгородской области решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

7.2. Реорганизация, ликвидация Управления осуществляется по представлению Главы Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.