



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА  
*Второе заседание*

**РЕШЕНИЕ**

28 октября 2025 года

№ 46

**Об утверждении Положения о бюджетном устройстве  
и бюджетном процессе в Красногвардейском муниципальном  
округе Белгородской области**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления и единой системе публичной власти», законом Белгородской области от 16 ноября 2007 года № 162 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Белгородской области» и в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Красногвардейском муниципальном округе Белгородской области Совет депутатов Красногвардейского муниципального округа **решил**:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском муниципальном округе Белгородской области (прилагается).

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 6 ноября 2015 года № 6 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 8 апреля 2015 года № 6 «О внесении изменений в решение девятого заседания

Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 13 октября 2016 года № 13 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 28 декабря 2017 года № 7 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 3 октября 2018 года № 16 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 19 июня 2019 года № 8 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 11 ноября 2020 года № 4 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение Муниципального совета Красногвардейского района от 20 сентября 2023 года № 13 «О внесении изменений в решение девятого заседания Муниципального совета Красногвардейского района от 16 июля 2014 года №4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Красногвардейском районе»;

- решение городского собрания городского поселения «Город Бирюч» от 05 августа 2014 года № 2 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском поселении «Город Бирюч» муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение городского собрания городского поселения «Город Бирюч» от 07 июня 2016 года № 2 «О внесении изменений в решение городского собрания городского поселения «Город Бирюч» от 05 августа 2014 года №2 «О внесении изменений в Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском поселении «Город Бирюч» муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение городского собрания городского поселения «Город Бирюч» от 27 декабря 2017 года № 8 «О внесении изменений в решение городского





























поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Стрелецкого сельского поселения от 08 апреля 2025 года №4 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 12 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Стрелецком сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 24 июня 2022 года №6 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 29 декабря 2022 года №10 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 03 марта 2023 года №3 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 19 июня 2023 года №7 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 27 декабря 2024 года №9 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области»;

- решение земского собрания Утянского сельского поселения от 20 июня 2025 года №8 «О внесении изменений и дополнений в решение земского собрания от 14 апреля 2022 года №5 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Утянском сельском поселении муниципального района «Красногвардейский район» Белгородской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

4. Опубликовать решение в сетевом издании «Знамя труда-31» (<https://gazeta-trud.ru>) и разместить на официальном сайте органов местного

самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области ([biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru](http://biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru)).

5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по бюджету, финансам и налоговой политике.

**Председатель Совета депутатов  
Красногвардейского муниципального  
округа Белгородской области**

**Глава Красногвардейского  
муниципального округа  
Белгородской области**



**В.Е. Лихолетов**

**Г.И. Руденко**

## **Приложение**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением Совета депутатов**  
**Красногвардейского**  
**муниципального округа**  
**Белгородской области**  
**от 28 октября 2025 г. № 46**

**Положение**  
**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе**  
**в Красногвардейском муниципальном округе**  
**Белгородской области**

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Понятия и термины**

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

#### **Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение регулирует:

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального округа, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

- отношения, возникающие между субъектами бюджетных отношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, утверждения и исполнения бюджета муниципального округа, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

#### **Статья 3. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения**

Решения Совета депутатов муниципального округа, нормативные правовые акты Администрации муниципального округа, регулирующие правоотношения, указанные в статье 2 настоящего Положения, не должны противоречить настоящему Положению.

## **Статья 4. Опубликование проектов решений о бюджете на соответствующий год, иных решений**

Проекты решений Совета депутатов муниципального округа о бюджете на соответствующий год, регулирующих правоотношения, определенные статьей 2 настоящего Положения, проекты решений Совета депутатов муниципального округа, о налогах и сборах подлежат официальному опубликованию в районной газете «Знамя труда» и (или) размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области.

## **Глава 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 5. Правовая форма бюджета муниципального округа**

Бюджет муниципального округа (далее - бюджет муниципального округа) на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается и утверждается в форме решения о бюджете Совета депутатов муниципального округа.

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

### **Статья 6. Бюджет муниципального округа**

1. Бюджет муниципального округа предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального округа.

2. В бюджете муниципального округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального округа, возникающих в связи с осуществлением Администрацией муниципального округа полномочий по предметам совместного ведения в соответствии с действующим законодательством, а также расходных обязательств муниципального округа, осуществляемых за счет субсидий и субвенций из федерального и областного бюджетов.

### **Статья 7. Бюджетная классификация**

При составлении и исполнении бюджета муниципального округа, составлении бюджетной отчетности применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

## **Глава 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 8. Формирование доходов бюджета муниципального округа**

Доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

### **Статья 9. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального округа**

1. Излишне уплаченный (взысканный) платеж в бюджет муниципального округа подлежит возврату по заявлению плательщика платежей в бюджет муниципального округа или подразделения судебных приставов территориального органа Федеральной службы судебных приставов (центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов), на исполнении в котором находилось исполнительное производство о взыскании платежей в бюджет муниципального округа, в течение 30 календарных дней со дня регистрации такого заявления администратором доходов бюджета, осуществляющим бюджетные полномочия по принятию решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального округа, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

2. Заявление о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет муниципального округа может быть подано плательщиком платежей в бюджет или подразделением судебных приставов территориального органа Федеральной службы судебных приставов (центрального аппарата Федеральной службы судебных приставов), на исполнении в котором находилось исполнительное производство о взыскании платежей в бюджет муниципального округа, в течение трех лет со дня уплаты (взыскания) такого платежа, если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации.

В случае отмены или изменения судебного акта, акта органа или должностного лица, на основании которых был выдан исполнительный документ, отмены или признания недействительным исполнительного документа заявление о возврате излишне уплаченного (взысканного) платежа в бюджет муниципального округа может быть подано плательщиком платежей в бюджет в течение трех лет со дня отмены или изменения судебного акта, акта органа или должностного лица, на основании которых был выдан исполнительный документ, отмены или признания недействительным исполнительного документа.

3. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет осуществляется в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, предусмотренные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом

Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, а также на безвозмездные поступления.

5. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального округа в рамках исполнения денежных обязательств перед публично-правовыми образованиями осуществляется в соответствии с договорами и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

### **Статья 10. Виды доходов бюджета муниципального округа**

К доходам бюджета муниципального округа относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

1. К налоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

2. К неналоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Белгородской области и нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.

3. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

- субвенции из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования.

### **Статья 11. Собственные доходы бюджета муниципального округа**

К собственным доходам бюджета муниципального округа относятся указанные в статье 10 настоящего Положения налоговые и неналоговые доходы, а также доходы, полученные в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

### **Статья 12. Перечень и реестр источников доходов бюджета муниципального округа**

1. Финансовый орган муниципального округа обязан вести реестр источников доходов бюджета муниципального округа.

2. Под перечнем источников доходов муниципального округа понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, страховых взносов на обязательное социальное страхование, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета муниципального округа, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов муниципального округа.

4. Реестр источников доходов муниципального округа формируется и ведется в порядке, установленном Администрацией муниципального округа (далее - Администрация муниципального округа).

### **Статья 13. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении)**

1. Платежи в бюджет муниципального округа, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случаях, установленных статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального округа принимается администратором доходов бюджета муниципального округа на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет определяется главным администратором доходов бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Порядок отражения операций по списанию (восстановлению) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

5. Положения настоящей статьи не распространяются на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством

Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

#### **Статья 14. Налоговые доходы бюджета муниципального округа**

1. К налоговым доходам бюджета муниципального округа относятся доходы, зачисляемые в бюджет муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, муниципальными правовыми актами.

2. В бюджет муниципального округа зачисляются налоговые доходы от местных налогов, от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

1) доходы от местных налогов:

- земельный налог - по нормативу 100 процентов;
- налог на имущество физических лиц - по нормативу 100 процентов;
- туристический налог - по нормативу 100 процентов.

2) налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- налог на доходы физических лиц в соответствии со статьей 61.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу 100 процентов;

- единый сельскохозяйственный налог - по нормативу 100 процентов;

- государственная пошлина - в соответствии с пунктом 2 статьи 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения - по нормативу 100 процентов.

3. В бюджеты муниципального округа зачисляются налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и (или) региональных налогов по единым нормативам отчислений, установленным законами Белгородской области для зачисления соответствующих налоговых доходов в бюджет муниципального округа в соответствии с пунктом 1 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В бюджет муниципального округа зачисляются налоговые доходы от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам отчислений, установленным законами Белгородской области в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 15. Неналоговые доходы бюджета муниципального округа**

Неналоговые доходы бюджета муниципального округа формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе за счет:

- доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
- доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;
- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;
- части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа;
- платы за использование лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;
- платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;
- платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным государственными (муниципальными) органами, единым институтом развития в жилищной сфере, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, - по нормативу 100 процентов, если иное не установлено настоящей статьей;
- платы за публичный сервитут, предусмотренной решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, которые расположены в границах муниципального округа и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений), - но нормативу 100 процентов, если иное не установлено настоящей статьей.
- плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципального округа по нормативу 100 процентов;

- штрафы и иные суммы принудительного изъятия в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В бюджет муниципального округа до разграничения государственной собственности на землю поступают:

- доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 100 процентов;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, - по нормативу 100 процентов;

- плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципального округа, - по нормативу 100 процентов.

В бюджет муниципального округа подлежит зачислению плата за пользование водными объектами в зависимости от права собственности на водные объекты по нормативу 100 процентов.

В бюджет муниципального округа поступают:

- доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

- доходы от передачи в аренду земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, а также доходы от продажи прав на заключение договоров аренды таких земельных участков - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

- доходы от продажи объектов недвижимого имущества одновременно с занятymi такими объектами недвижимого имущества земельными участками, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

- плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и

осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

- плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти Белгородской области, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области, - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное;

- плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, которые расположены в границах муниципального округа и находятся в федеральной собственности, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Белгородской области и которые не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений), - по нормативу не менее 50 процентов, если законодательством Белгородской области не установлено иное.

В бюджет муниципального округа подлежат зачислению неналоговые доходы по нормативам отчислений, установленным органами государственной власти Белгородской области в соответствии со статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## Глава 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

### Статья 16. Формирование расходов бюджета

1. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Белгородской области и Администрации муниципального округа, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, должно происходить в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

2. К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- 1) оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 2) социальное обеспечение населения;
- 3) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;
- 4) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;
- 5) предоставление межбюджетных трансфертов;
- 6) обслуживание муниципального долга;
- 7) исполнение судебных актов по искам к Белгородской области, муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

### **Статья 17. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

- 1) обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- 2) предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;
- 3) предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим или юридическим лицам;
- 4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;
- 5) закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности казенных учреждений), в том числе в целях:
  - оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;
  - закупки товаров в муниципальный материальный резерв.

### **Статья 18. Муниципальное задание муниципального округа**

1. Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;
- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

- определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;
- порядок оказания соответствующих услуг;
- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используется при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3 Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном соответственно правительством Белгородской области, Администрацией муниципального округа на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Включение в указанные перечни (классификаторы) положений, приводящих к возникновению расходных обязательств муниципальных образований, не допускается.

Органы местного самоуправления вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории муниципального округа, также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение

которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Формирование, ведение и утверждение регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации. Включение в указанный перечень (классификатор) положений, приводящих к возникновению расходных обязательств муниципальных образований, не допускается.

Региональные перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, бюджета муниципального округа в порядке, установленном Администрацией муниципального округа.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, используются нормативные затраты на выполнение работ.

5. Порядки формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, устанавливаемые в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей статьи, должны определяться, в том числе:

1) правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания, отчета о его выполнении;

2) правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая:

- расчет и утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ;

- сроки и объемы перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в случае, если муниципальное задание является невыполненным;

3) правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальным учреждением органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

6. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

## **Статья 19. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений**

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений в муниципальном округе включает:

- оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами;

- закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

## **Статья 20. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд с учетом положений настоящего Положения.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в со статьей 25 объекты муниципальной собственности, принимаемыми в соответствии настоящего решения, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени муниципального образования, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных соответственно муниципальными нормативными правовыми актами Администрации муниципального округа, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями, принимаемыми в порядке, определяемом соответственно местной Администрацией муниципального округа.

Муниципальные контракты, предметом которых является поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающие встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, могут заключаться в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели муниципальными программами муниципального округа, в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального округа.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

## **Статья 21. Реестры закупок**

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.
2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:
  - краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
  - наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
  - цена и дата закупки.

## **Статья 22. Предоставление средств из бюджета при выполнении условий**

1. В решении о бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном соответственно Администрацией муниципального округа.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа устанавливается финансовым органом муниципального округа.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в части 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

## **Статья 23. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения**

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Расходные обязательства на социальное обеспечение населения могут возникать в результате принятия публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду таких обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

**Статья 24. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в части 6 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются:

1) из местного бюджета - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете, и принимаемым в соответствии с ним нормативным актом администрации муниципального округа.

2) из местного бюджета - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете, и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления.

3. Нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из областного бюджета, местного бюджета в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение концессионных соглашений от имени муниципального округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных соответственно решениями Совета депутатов муниципального округа, Администрации муниципального округа, принимаемыми в порядке, определяемом соответственно Администрацией муниципального округа.

6. В решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с нормативным правовым актом Администрации муниципального округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета муниципального округа устанавливается соответственно муниципальными правовыми актами Администрации муниципального округа, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящей части.

## **Статья 25. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. В бюджетах бюджетной системы муниципального округа, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в частях 2 и 3 настоящей статьи.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном соответственно Администрацией муниципального округа.

3. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в муниципальной собственности, принимаются Администрацией муниципального округа.

4. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о бюджете и сводной бюджетной росписи устанавливается муниципальным правовым актом муниципального образования.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением представительного органа местного самоуправления о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему видов расходов.

5. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, включает соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных в абзаце втором настоящей части бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном местной Администрацией муниципального округа.

6. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

7. Осуществление бюджетных инвестиций из областного бюджета, местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) соответственно к собственности Белгородской области, муниципальной собственности, не допускается.

**Статья 26. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и (или) муниципальными унитарными предприятиями**

1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение прав муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Белгородской области и муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному образованию, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства за счет средств местного бюджета принимаются соответственно местной Администрацией муниципального округа в определяемом ими порядке.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором части 1 настоящей статьи), утверждаются решением о бюджете в качестве отдельного приложения к

данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между Администрацией муниципального округа и юридическим лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, об участии муниципального округа в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

## **Статья 27. Резервные фонды**

1. В расходной части бюджета муниципального округа предусматривается создание резервных фондов.

2. В расходной части бюджетов бюджетной системы муниципального округа запрещается создание резервного фонда Совету депутатов муниципального округа.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Бюджетные ассигнования резервных фондов, предусмотренные в составе бюджета муниципального округа, используются в соответствии с нормативным актом Администрации муниципального округа.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе бюджета муниципального округа, устанавливается соответственно Администрацией муниципального округа.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального округа прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета.

## **Статья 28. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом**

1. Если принимается решение, либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы муниципального округа.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

### **Статья 29. Реестры расходных обязательств**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

3. Реестр расходных обязательств муниципального округа ведется в порядке, установленном нормативным актом Администрации муниципального округа.

## **Глава 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 30. Дефицит бюджета муниципального округа**

1. Дефицит бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период устанавливается решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа с соблюдением ограничения, установленного пунктом 2 настоящей статьи.

2. Дефицит бюджета муниципального округа не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае если в отношении муниципального округа будут осуществляться меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета муниципального округа не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального округа без учета утвержденного объема

безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа в составе источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа дефицит бюджета муниципального округа может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа.

### **Статья 31. Источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа**

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;
- разница между привлеченными и погашенными муниципальным округом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- разница между привлеченными и погашенными муниципальным округом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету муниципального округа другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета муниципального округа в течение соответствующего финансового года;
- иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

2. В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального округа;
- объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального округа в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального округа в валюте Российской Федерации;
- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета муниципального округа юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета муниципального округа юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета муниципального округа другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из муниципального бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, перечисленными с единого счета бюджета муниципального округа, и средствами, зачисленными на единый счет бюджета муниципального округа, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального округа.

3. Остатки средств бюджета муниципального округа на начало текущего финансового года:

- в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетом финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Совета депутатов муниципального округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа;

- в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году бюджета муниципального округа, отнесенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных абзацем вторым настоящей части, используются в порядке, установленном Положением;

- в объеме превышения общей суммы заимствований муниципального округа, отнесенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита бюджета муниципального округа и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального округа.

4. В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета муниципального округа включаются:

- разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным округом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантов муниципального округа в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантов ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

## Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ

### **Статья 32. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства муниципального округа могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;

- бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- муниципальным гарантам, выраженным в валюте Российской Федерации;

- муниципальным гарантам, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

- иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенными на муниципальный долг.

3. В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций;
- объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий;
- объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального округом.

3.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным округом от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
- объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, выраженных в валюте Российской Федерации;
- объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального округа в валюте Российской Федерации.

3.2. В объем муниципального внешнего долга включаются:

- объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным муниципальным кругом от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных муниципальным округом Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.

4. Долговые обязательства муниципального округа могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга:

5.1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершины кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами муниципального образования действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Долговые обязательства муниципального округа по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

5.2. Администрация муниципального округа по истечении сроков, указанных в абзаце 1 пункта 5.1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

5.3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

5.4. Действие абзаца 1 пункта 5.1, пунктов 5.2 и 5.3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5.5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 33. Управление муниципальным долгом**

1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность администрации муниципального округа, направленная на обеспечение потребностей муниципального округа в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом муниципального округа осуществляется Администрацией муниципального округа в соответствии с Уставом муниципального округа.

### **Статья 34. Ответственность по долговым обязательствам муниципального округа**

1. Долговые обязательства муниципального округа полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в муниципальной собственности имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств бюджета муниципального округа.

2. Муниципальный округ не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы муниципальным округом.

### **Статья 35. Муниципальные заимствования**

1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального округа заемных средств в бюджет муниципального округа путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального округа как заемщика.

2. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального округа заемных средств в бюджет муниципального округа путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, но которым возникают долговые обязательства муниципального округа как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

3. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета муниципального округа, погашения долговых обязательств муниципального округа, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета муниципального округа.

4. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в бюджет муниципального округа из федерального бюджета от имени муниципального округа в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального округа перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

5. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

6. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принадлежит администрации муниципального округа.

7. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется муниципальным округом при отсутствии просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального округа.

В случае размещения муниципальным округом муниципальных ценных бумаг доходность к погашению, рассчитанная исходя из цены размещения указанных ценных бумаг, не может превышать ключевую ставку Центрального банка Российской Федерации, увеличенную на 1 процентный пункт, действующую на дату принятия решения о размещении муниципальных ценных бумаг, если у муниципального округа на дату размещения отсутствует кредитный рейтинг не ниже уровня, устанавливаемого Правительством Российской Федерации, от одного или нескольких осуществляющих рейтинговые действия юридических лиц, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации.

### **Статья 36. Реструктуризация муниципального долга**

1. Под реструктуризацией муниципального долга понимается основанное на соглашении изменение условий исполнения обязательств (погашения задолженности), связанное с предоставлением отсрочек, рассрочек исполнения обязательств, изменением объемов и (или) сроков уплаты процентов и (или) иных платежей, предусмотренных действующими договорами (соглашениями) и иными документами, из которых вытекают указанные обязательства.

2. Реструктуризация долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга.

3. Реструктуризация муниципального долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга в случае установления законом Белгородской области о бюджете Белгородской области (иными законами Белгородской области, рейтирующими бюджетные правоотношения) оснований, условий и порядка списания задолженности муниципального округа перед Белгородской областью по бюджетным кредитам.

### **Статья 37. Предельный объем муниципальных заимствований**

1. Под предельным объемом муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет муниципального округа по программам муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

2. Объемы привлечения средств в бюджет муниципального округа устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о бюджете муниципального округа, с учетом положений пунктов 3-5 статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а так же статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Общая сумма заимствований муниципального округа в отчетном финансовом году может превысить общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа на объем остатков, образовавшихся на конец отчетного финансового года в связи с неполным использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение, безвозмездных поступлений от юридических лиц, имеющих целевое назначение, дотаций бюджету муниципального округа на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов или иных дотаций бюджету муниципального округа из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных с установлением условий их предоставления, а также на

объем поступлений доходов отчетного финансового года, зачисленных в бюджет муниципального округа после последнего рабочего дня отчетного финансового года, в том числе в порядке проведения заключительных оборотов.

В случае, если общая сумма заимствований муниципального округа в отчетом финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита бюджета муниципального округа, и объемов погашения долговых обязательств муниципального округа с учетом возможных превышений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств бюджета муниципального округа в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

### **Статья 38. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости муниципального округа**

1. Решением о бюджете муниципального округа устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального округа обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального округа обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

2. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии муниципального округа обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

В случае если в отношении муниципального округа, являющегося в текущем финансовом году получателем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального округа, объем муниципального долга с учетом общего объема обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений (в размере платы концедента, капитального гранта), обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о

муниципально-частном партнерстве, обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), не должен превышать утвержденный решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов бюджета муниципального округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, за исключением безвозмездных поступлений из бюджета субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств муниципального округа, возникающих при исполнении указанных концессионных соглашений, соглашении о муниципально-частном партнерстве, договоров финансовой аренды (лизинга), а также безвозмездных поступлений на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения реализации которых являются безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от публично-правовой компании "Фонд развития территорий", и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

В случае если в отношении муниципального округа осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем муниципального долга с учетом общего объема обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений (в размере платы концедента, капитального гранта), обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о муниципально-частном партнерстве, обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов бюджета муниципального округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, за исключением безвозмездных поступлений из бюджета субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств муниципального округа, возникающих при исполнении указанных концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве, договоров финансовой аренды (лизинга), а также безвозмездных поступлений на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения реализации которых являются безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от публично-правовой компании "Фонд развития территорий", и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц,

Указанное ограничение не распространяется на концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве, договоры финансовой аренды (лизинга), заключенные до 1 января 2025 года.

Общий объем обязательств муниципального округа, указанных в абзатах втором и третьем настоящего пункта, должен отражаться в бюджетном прогнозе Муниципального образования на долгосрочный период.

Объем муниципального долга муниципального округа, являющегося в отчетном финансовом году получателем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального округа, с учетом общего объема обязательств, возникающих при исполнении концессионных соглашений (в размере платы концедента капитального гранта), обязательств перед юридическими лицами, являющимися стороной соглашений о муниципально-частном партнерстве, а также обязательств по уплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), по данным годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа должен соответствовать ограничениям, установленным абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

4. Совет депутатов муниципального округа вправе в рамках управления муниципальным долгом и в пределах соответствующих ограничений, установленных настоящей статьей, утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

5. Порядок расчета обязательств, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 3 настоящей статьи, устанавливается Правительством Российской Федерации.

### **Статья 39. Оценка долговой устойчивости муниципального округа**

Оценка долговой устойчивости муниципального округа осуществляется в соответствии со статьей 107.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 40. Программа внутренних муниципальных заимствований**

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

- объемы привлечения средств в бюджет муниципального округа и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;

- объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

### **Статья 41. Программа муниципальных гарантii в валюте Российской Федерации**

1. Программа муниципальных гарантii в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантii в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантii по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантii;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантii.

2. Муниципальные гарантii по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантii в валюте Российской Федерации является приложением к решению о бюджете муниципального округа.

### **Статья 42. Объем расходов на обслуживание муниципального долга**

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о соответствующем бюджете муниципального округа, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

### **Статья 43. Отражение в бюджете муниципального округа поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание**

1. Поступления в бюджет муниципального округа средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета муниципального округа путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по

муниципальным ценным бумагам), учитываются в бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга.

Поступления в бюджет от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в бюджет, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

3. Погашение муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета муниципального округа путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

#### **Статья 44. Муниципальные гарантии**

Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении (за исключением случая, указанного в пункте 4 статьи 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

От имени муниципального округа муниципальные гарантии предоставляются администрацией муниципального округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов муниципального округа о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежи отражению в муниципальной долговой книге.

#### **Статья 45. Обслуживание муниципального долга**

Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам в виде

процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального округа.

### **Статья 46. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств**

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального округа осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального округа.

### **Статья 47. Муниципальная долговая книга**

1. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовый орган Администрации муниципального округа.

2. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом Администрации муниципального округа в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

3. В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются Администрацией муниципального округа.

В муниципальной долговой книге, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

4. Информация о долговых обязательствах муниципального округа, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Белгородской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах муниципального округа, переданных в финансовый орган Белгородской области, несет финансовый орган Администрации муниципального округа.

## **Глава 7. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

### **Статья 48. Бюджетный процесс в муниципальном округе**

Бюджетный процесс в муниципальном округе - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления муниципального округа и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, контролю за их

исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению внешней проверки, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

### **Статья 49. Участники бюджетного процесса в муниципальном округе**

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном округе (субъектами бюджетных правоотношений на территории муниципального округа) являются:

- Председатель Совета депутатов муниципального округа;
- Совет депутатов муниципального округа;
- Глава муниципального округа;
- Администрация муниципального округа;
- Контрольно-счетная комиссия муниципального округа;
- орган, осуществляющий функции управления финансами муниципального округа;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального округа;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- получатели бюджетных средств;
- территориальные органы Федерального казначейства на основе заключенных соглашений с Администрацией муниципального округа.

2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решениями Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 50. Бюджетные полномочия Совета депутатов муниципального округа**

1. В исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на

услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении Главы муниципального округа в отставку в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа;

11) заслушивание ежегодных отчетов Главы муниципального округа о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных Главе муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального округа.

2. Иные полномочия представительных органов муниципального округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального округа.

## **Статья 51. Бюджетные полномочия Главы муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Главы муниципального округа находятся:

1) представительство муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и официальное опубликование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов муниципального округа;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета депутатов муниципального округа.

2. Глава муниципального округа обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области.

Губернатор Белгородской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе муниципального округа за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий,

переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Белгородской области.

3. К компетенции Главы муниципального округа также относится:

1) приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей, выступление в суде без доверенности;

2) обеспечение составления проекта местного бюджета, обеспечение его исполнения;

3) внесение в Совет депутатов муниципального округа проектов муниципальных правовых актов в порядке, установленном Советом депутатов муниципального округа;

4) организация приема граждан в Администрации муниципального округа, рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;

5) предоставление Совету депутатов муниципального округа ежегодных отчетов о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального округа;

6) назначение на должность и освобождение от должности первого заместителя, заместителей Главы муниципального округа, работников Администрации муниципального округа;

7) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Белгородской области и настоящим Уставом.

## **Статья 52. Бюджетные полномочия администрации муниципального округа**

1. К полномочиям Администрации муниципального округа относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального округа;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Белгородской области;

3) разработка и реализация документов стратегического планирования, утверждаемых Советом депутатов муниципального округа;

4) обеспечение составления проекта бюджета муниципального округа;

5) обеспечение исполнения бюджета муниципального округа, подготовка отчета о его исполнении;

6) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального округа;

7) утверждение муниципальных программ муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством;

8) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами и законами Белгородской области, настоящим Уставом.

**Статья 53. Бюджетные полномочия контрольно-ревизионной комиссии муниципального округа и иных органов муниципального финансового контроля в муниципальном округе.**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Совет депутатов муниципального округа образует Контрольно-счетную комиссию муниципального округа.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов муниципального округа и Главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах своей компетенции;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Белгородской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов муниципального округа.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа обладает правами юридического лица.

4. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального округа определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального округа осуществляется также законами Белгородской области.

Положение о Контрольно-счетной комиссии муниципального округа утверждается Советом депутатов муниципального округа.

#### **Статья 54. Бюджетные полномочия органа, осуществляющего функции управления финансами**

1. Управление финансов и бюджетной политики Администрации муниципального округа осуществляют:

1) организацию, составление и представление в Администрацию муниципального округа проекта решения бюджета муниципального округа;

2) методологическое руководство по составлению и исполнению бюджета;

3) разработку и представление в Администрацию муниципального округа основных направлений бюджетной и налоговой политики;

4) составление сводной бюджетной росписи бюджета;

- 5) разработку проекта бюджета муниципального округа;
- 6) организацию исполнения бюджета муниципального округа;
- 7) составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа;
- 8) ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении бюджета муниципального округа;
- 9) утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального округа, и (или) находящиеся в их ведении бюджетные учреждения;
- 10) ведение Долговой книги муниципального округа;
- 11) ведение реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа, главных администраторов и администраторов доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- 12) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;
- 13) управление средствами бюджета муниципального округа;
- 14) открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального округа;
- 15) определение лимитов бюджетных обязательств и доведение их до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального округа;
- 16) платежи от имени и по поручению распорядителей и получателей средств бюджета муниципального округа;
- 17) учет доходов и расходов бюджета муниципального округа, а также источников финансирования дефицита бюджета;
- 18) санкционирование и финансирование расходов бюджета муниципального округа;
- 19) предоставление бюджетных кредитов в пределах лимита средств, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 20) проверки финансового состояния получателей средств бюджета муниципального округа, в том числе получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;
- 21) исполнение судебных актов по искам к Администрации муниципального округа в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 22) управление муниципальным долгом муниципального округа;
- 23) иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Во исполнение указанных полномочий орган, осуществляющий функции управления финансами, имеет право:

1) открывать и закрывать банковские счета бюджета муниципального округа в валюте Российской Федерации, а также определять режим их функционирования;

2) проводить операции со средствами бюджета муниципального округа в рублях;

3) применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными актами Администрации муниципального округа;

4) получать от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и получателей средств бюджета отчеты об исполнении смет доходов и расходов и иные сведения, связанные с использованием средств бюджета от Центрального банка Российской Федерации, уполномоченных банков и иных кредитных организаций (сведения об операциях со средствами бюджета муниципального округа);

5) получать от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, материалы, необходимые для составления проекта бюджета и отчета об исполнении бюджета.

### **Статья 55. Исключительные полномочия руководителя органа, осуществляющего функции управления финансами**

1. Руководитель органа, осуществляющего функции управления финансами, имеет исключительное право на совершение следующих действий:

- утверждать сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

- вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа;

- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета;

- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

Руководитель органа, осуществляющего функции управления финансами, имеет право выносить главным распорядителям средств бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

2. Руководитель финансового органа муниципального округа имеет право выносить главным распорядителям (распорядителям, получателям) средств бюджета муниципального округа обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета муниципального округа (организации бюджетного процесса в муниципальном округе).

### **Статья 56. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального округа**

1. Главный администратор доходов бюджета муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- предоставляет не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате, информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального округа, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком,

установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- устанавливает регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа утверждается Администрацией муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

5. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном Администрацией муниципального округа.

**Статья 57. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение

внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

3. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

4. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией муниципального округа.

### **Статья 58. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным

правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании);

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа утверждается Администрацией муниципального округа в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных

администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

**Статья 59. Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства**

Бюджетные полномочия территориальных органов Федерального казначейства определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также соглашениями, заключенными с Администрацией муниципального округа.

**Статья 60. Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств**

Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета депутатов муниципального округа регулирующими бюджетные правоотношения.

**Глава 8. СОСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ  
И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТОВ БЮДЖЕТА**

**Статья 61. Основы составления проектов бюджета**

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- законе Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- прогнозе социально-экономического развития муниципального округа;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных программ муниципального округа.

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном органами местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального округа.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

4. Проекты бюджета муниципального округа составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

5. Непосредственное составление проектов бюджета осуществляется орган, осуществляющий функции управления финансами.

## **Статья 62. Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов муниципального округа формируется в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, Администрацией муниципального округа, в разрезе муниципальных программ, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном Администрацией муниципального округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

## **Статья 63. Порядок составления проекта районного бюджета**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального округа, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяются Администрацией муниципального округа.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом Администрации муниципального округа раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учётом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчётном финансовом году и текущем финансовом году.

Муниципальные программы муниципального округа утверждаются постановлением Администрации муниципального округа.

3. Проект решения о бюджете рассматривается Советом депутатов муниципального округа в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Совета депутатов муниципального округа, который должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## Статья 64. Составление проекта бюджета муниципального округа

1. Исходной базой для составления проекта бюджета является:

- прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- отчет об исполнении бюджета в отчетном году и основные показатели ожидаемого исполнения бюджета в текущем году;
- доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;
- реестр расходных обязательств муниципального округа и планируемые изменения в нем в соответствии с проектами нормативных правовых актов (нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями), определяющими расходные обязательства муниципального округа;
- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- муниципальные программы муниципального округа.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
  - предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
  - прогноз социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
  - пояснительная записка к проекту бюджета муниципального округа;
  - верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального округа;
  - проект программы бюджетных инвестиций муниципального округа;
  - оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
  - паспорта муниципальных программ муниципального округа, утвержденных Администрацией муниципального округа (проекты изменений в указанные паспорта);
  - проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального округа на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ муниципального округа);
  - реестр источников доходов бюджета муниципального округа;
  - прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
  - иные документы и материалы.
3. Решением о бюджете муниципального округа утверждаются:

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Белгородской области, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Белгородской области, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета муниципального округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

## **Статья 65. Этапы разработки проекта бюджета**

1. Проект бюджета на очередной финансовый год разрабатывается в три этапа.

2. Первым этапом разработки проекта бюджета является разработка основных характеристик бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также разработка прогноза социально-экономического развития.

3. На втором этапе субъекты бюджетного планирования в соответствии с методическими указаниями управления финансов и бюджетной политики администрации муниципального округа распределяют предельные объемы бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период по распорядителям средств бюджета муниципального округа, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным

программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района и согласованным с Администрацией муниципального округа объектам программы бюджетных инвестиций и представляют указанное распределение, а также иные документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета, в управление финансов и бюджетной политики администрации муниципального округа. Одновременно уполномоченным органом Администрации муниципального округа представляется проект программы бюджетных инвестиций муниципального округа.

В случае необходимости и на основании уточнения прогноза социально-экономического развития управление финансов и бюджетной политики Администрации муниципального округа корректирует предельные объемы бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и плановый период согласно решениям Бюджетной комиссии.

4. На третьем этапе управление финансов и бюджетной политики Администрации муниципального округа на основе представленных субъектами бюджетного планирования расчетов, документов и материалов формирует проект решения о бюджете и прилагаемые к нему материалы и выносит их на рассмотрение Главе муниципального округа.

5. Глава муниципального округа не позднее 10 ноября одобряет проект решения о бюджете муниципального округа для внесения в Совет депутатов муниципального округа.

### **Статья 66. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа**

1. Глава муниципального округа вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа не позднее 15 ноября текущего года.

2. При внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов муниципального округа Глава муниципального округа представляет также ходатайство о назначении публичных слушаний по указанному проекту.

3. В случае если состав документов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего решения, Совет депутатов муниципального округа в соответствии с регламентом Совета депутатов муниципального округа вправе принять решение о направлении проекта решения на доработку.

### **Статья 67. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете**

1. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводится в двух чтениях.

2. Совет депутатов муниципального округа не позднее чем через неделю со дня официального внесения Главой муниципального округа проекта решения о бюджете направляет указанный проект решения в контрольно-ревизионную комиссию муниципального округа для проведения экспертной оценки.

3. Проект решения рассматривается Советом депутатов муниципального округа с учетом заключения постоянной комиссии Совета депутатов муниципального округа по экономическому развитию, бюджету, налоговой политике и управлению муниципальной собственностью, а также на основании заключения контрольно-ревизионной комиссии муниципального округа, публичных слушаний.

4. Первое чтение проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период проводится не позднее 5 декабря текущего года.

5. Предметом рассмотрения проекта решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются основные характеристики бюджета муниципального округа, к которым относятся:

- прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

- общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального округа;

- дефицит (профицит) бюджета муниципального округа.

6. Результатом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении является утверждение основных характеристик бюджета муниципального округа, указанных в части 5 настоящей статьи.

7. В случае отклонения проекта решения в первом чтении Советом депутатов муниципального округа вправе принять решение:

- о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, порядок формирования и организация деятельности которой определены частью 8 настоящей статьи;

- о направлении проекта решения на доработку.

8. Согласительная комиссия по рассмотрению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период формируется из равного числа представителей Совета депутатов муниципального округа и Администрации муниципального округа. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии.

9. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа.

10. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, отклоненный в первом чтении, дорабатывается Администрацией муниципального округа в течение семи дней с момента официального представления Главе муниципального округа соответствующего решения Совета депутатов муниципального округа, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке проекта решения.

11. Доработанное и повторно внесенное решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов муниципального округа в первоочередном порядке.

12. При втором чтении проекта решения о бюджете рассматриваются поправки к проекту решения о бюджете, принятому в первом чтении. Внесение и рассмотрение поправок к проекту решения о бюджете муниципального округа осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

13. Результатом рассмотрения проекта решения во втором чтении является утверждение:

- ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении, и (или) бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

- бюджетных ассигнований на финансирование программы бюджетных инвестиций муниципального округа;

- лимитов предоставления средств бюджета муниципального округа на возвратной основе;

- программы муниципальных внутренних заимствований муниципального округа;

- программы муниципальных гарантий муниципального округа;

- ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

- иных показателей бюджета муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

Второе чтение проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период заключается в принятии проекта решения о бюджете муниципального округа в целом. Внесение поправок на этапе второго чтения не допускается.

### **Статья 68. Подписание и обнародование решения Совета депутатов муниципального округа о бюджете**

1. Принятое Советом депутатов муниципального округа решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия подлежит подписанию председателем Совета депутатов муниципального округа.

2. Решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

### **Статья 69. Временное управление бюджетом**

Если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, при расходовании бюджетных средств применяются нормы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 70. Внесение изменений в решение о бюджете**

1. Глава муниципального округа представляет в Совет депутатов муниципального округа проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете в случаях:

- изменений основных характеристик бюджета, вызванных изменением бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

- возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или статей решения.

2. Рассмотрение и утверждение проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете осуществляются в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 71. Муниципальные целевые программы**

В бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном соответственно Администрацией муниципального округа.

## **Статья 72. Дорожный фонд**

1. В расходной части бюджета предусматривается создание дорожного фонда.

2. Муниципальный дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

3. Средства Фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается Советом депутатов муниципального округа.

## **Статья 73. Временная финансовая администрация**

1. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации возможно введение временной финансовой администрации. Основания, порядок введения и полномочия временной финансовой администрации устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Ходатайство о введении временной финансовой администрации в муниципальном образовании подается в Арбитражный суд Белгородской области, в Совет депутатов муниципального округа Главой муниципального округа.

Порядок назначения (освобождения от должности) главы временной финансовой администрации, вводимой в округе, утверждения структуры и штатного расписания указанной временной финансовой администрации устанавливается Администрацией муниципального округа.

## **Глава 9. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 74. Основы исполнения бюджета муниципального округа**

1. Основы исполнения бюджета муниципального округа регулируются положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными правовыми актами Совета депутатов муниципального округа.

2. Организация исполнения бюджета муниципального округа возлагается на финансовый орган муниципального округа. Исполнение бюджета муниципального округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

## Статья 75. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам

1. Исполнение бюджета муниципального округа по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учёт бюджетных и денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением;

- подтверждение денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами);

- санкционирование оплаты денежных обязательств.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным органом, осуществляющим функции управления финансами в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы района, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств).

## **Статья 76. Исполнение бюджета муниципального округа по доходам**

Исполнение бюджета муниципального округа по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счёт бюджета муниципального округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет муниципального округа распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением, законом Белгородской области об областном бюджете и иными законами Белгородской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по счету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачёт излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет муниципального округа;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачёта, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета муниципального округа на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **Статья 77. Исполнение бюджета муниципального округа по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета муниципального округа по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников внутреннего

финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счёте бюджета муниципального округа, в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счёт бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа.

## **Статья 78. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета устанавливается органом, осуществляющим функции управления финансами.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета и внесение изменений в нее осуществляется руководителем органа, осуществляющего функции управления финансами.

1.1. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа муниципального образования утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

2. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы муниципального округа и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

3) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

6) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

7) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы (муниципальных унитарных предприятий;

8) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) средств, указанных в пункте 3 настоящей части, устанавливается соответственно Администрацией муниципального округа, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей частью, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных пунктами 7 и 9 настоящей части, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным)

программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

6. В соответствии с решениями руководителя органа, осуществляющего функции управления финансами, дополнительно к основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в решение о бюджете по следующим основаниям:

- в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального округа в соответствии со статьей 32 настоящего решения;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области и Администрации муниципального округа;

- в случае перераспределения в соответствии с нормативно-правовыми актами Администрации муниципального округа бюджетных ассигнований, предусмотренных:

- на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях;

- на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов муниципальной власти муниципального округа (муниципальных органов муниципального округа).

7. Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя органа, осуществляющего функции управления финансами.

8. Муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении о бюджете.

## **Статья 79. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается органом, осуществляющим функции управления финансами.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными соответственно органом, осуществляющим функции управления финансами лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с

показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

### **Статья 80. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

1. Учет операций по исполнению бюджета осуществляется с использованием лицевых счетов, открываемых распорядителям и получателям средств бюджета в рамках их бюджетных полномочий, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Лицевые счета открываются и ведутся в порядке, установленном органом, осуществляющим функции управления финансами.

### **Статья 81. Обращение взысканий на средства бюджета**

Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета, производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 82. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального округа о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться органом, осуществляющим функции управления финансами без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований муниципального округа, погашение муниципального долга муниципального округа, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах пяти процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на исполнение публичных нормативных обязательств в текущем финансовом году.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сверх

утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

### **Статья 83. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета муниципального округа завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального округа в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального округа в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно, финансовый орган муниципального округа, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального округа.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящихся не на едином счете бюджета муниципального округа, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета муниципального округа, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансферах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованных с финансовым органом муниципального округа, в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, устанавливается в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансовый орган муниципального округа устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## **Глава 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 84. Составление отчёта об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Составление отчёта об исполнении бюджета муниципального округа за отчётный финансовый год осуществляется финансовым органом на основании отчётов главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального округа, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

2. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа, главные администраторы доходов бюджета муниципального округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа составляют сводную бюджетную отчётность на основании представленной им бюджетной отчётности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета муниципального округа, администраторами доходов бюджета муниципального округа, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

3. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа, главные администраторы доходов бюджета муниципального округа, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа представляют сводную бюджетную отчётность в финансовый орган муниципального округа, в установленные им сроки.

4. Финансовый орган муниципального округа, представляет бюджетную отчётность об исполнении бюджета муниципального округа в финансовый орган Белгородской области.

5. Отчёт об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального округа и направляется в Совет депутатов муниципального округа и Контрольно-счетную палату муниципального округа.

6. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа подлежит утверждению решением Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 85. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Совете депутатов муниципального округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа.

2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется Контрольно-счетной комиссией муниципального округа с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учётом особенностей установленных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3. Администрация муниципального округа представляет отчёт об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа представляется Контрольно-счетной комиссией муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа с одновременным направлением в Администрацию муниципального округа.

### **Статья 86. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Совет депутатов муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

2. По результатам рассмотрения годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Совет депутатов муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального округа.

3. В случае отклонения Советом депутатов муниципального округа решения об исполнении бюджета муниципального округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

### **Статья 87. Решение об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Решением Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа утверждается отчёт об исполнении бюджета муниципального округа за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Решением Совета депутатов муниципального округа об исполнении бюджета муниципального округа также могут утверждаться иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением, иными решениями Совета депутатов муниципального округа.

### **Статья 88. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа до его рассмотрения в Совете депутатов муниципального округа подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляется контрольно-ревизионной комиссией муниципального округа.

2. Глава муниципального округа представляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа проводится в срок, не превышающий 1 месяца.

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется контрольно-ревизионной комиссией муниципального округа в Совет депутатов муниципального округа с одновременным направлением в Администрацию муниципального округа.

## Глава 11. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

### Статья 89. Основы муниципального финансового контроля, виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетной комиссии муниципального округа (далее - органы внешнего муниципального финансового контроля).

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органа муниципального финансового контроля, являющегося финансовым органом Администрации муниципального округа (далее - органы внутреннего муниципального финансового контроля).

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального округа.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального округа в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

7. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю устанавливается Советом депутатов муниципального округа.

8. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю устанавливается федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

### Статья 90. Органы муниципального финансового контроля

Органами муниципального финансового контроля в муниципальном округе являются:

- Контрольно-счетная комиссия муниципального округа;
- финансовый орган муниципального округа;
- уполномоченный орган (должностное лицо) Администрации муниципального округа.