



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

Девятое заседание

РЕШЕНИЕ

29 апреля 2026 года

№ 214

О предоставлении компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года №679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» и в целях совершенствования на территории Красногвардейского муниципального округа правового регулирования мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей Совет депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л**:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции (прилагается).

2. Определить уполномоченным органом по принятию решения о предоставлении компенсационной выплаты, МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального округа» (Белозерова О.А.).

3. Признать утратившим силу решение Муниципального совета муниципального района «Красногвардейский район» от 26 июня 2024 года № 5 «О предоставлении компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в

специальной военной операции».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Опубликовать официально настоящее решение в сетевом издании Красногвардейского района «Знамя труда-31» (<https://gazeta-trud.ru>) и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области (biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru).

6. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по социальной политике и развитию солидарного общества.

**Председатель Совета депутатов
Красногвардейского муниципального
округа Белгородской области**



В.Е. Лихолетов

**Временно исполняющий полномочия
Главы Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области**

Н.В. Таранова

Приложение

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области
от 29 апреля 2026 года
№ 214

Порядок

предоставления компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции

1. Общие положения

1. Порядок предоставления компенсационных выплат за понесенные расходы по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции, регулирует процедуру обращения и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении), а также определяет перечень документов и порядок назначения выплаты членам семьи погибших (умерших) военнослужащих или лицам, взявшим на себя расходы по организации похорон погибших (умерших) военнослужащих.

2. Установить размер компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции, не более 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек. Компенсационные выплаты производятся в денежной форме по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами на оплату расходов по организации поминальных трапез и иных мероприятий по организации похорон.

3. Компенсационные выплаты предоставляются членам семьи или лицам, организовавшим захоронение погибшего (умершего) военнослужащего на территории Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

4. Выплата компенсации производится за счет средств бюджета Красногвардейского муниципального округа через МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального

округа».

5. Компенсационная выплата, установленная настоящим решением, не учитывается при определении размера материального обеспечения (дохода, совокупного дохода) гражданина при определении права на получение иных мер социальной защиты, в том числе адресной социальной помощи, государственной социальной помощи, государственных пособий, компенсаций, субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, доплат к пенсиям, иных социальных выплат.

2. Круг лиц, имеющих право на получение компенсационной выплаты

К лицам, имеющие право на получение компенсационной выплаты относятся:

- а) супруга (супруг), состоящая на день гибели (смерти) военнослужащего в браке;
- б) дети погибших (умерших) военнослужащих в возрасте старше 18 лет;
- в) родители погибшего (умершего) военнослужащего;
- г) в случае отсутствия у погибшего (умершего) супруги (супруга), близких родственников (законных представителей) либо в случае письменного отказа супруги (супруга), близких родственников (законных представителей), лица, указанного в волеизъявлении погибшего (умершего), взять на себя организацию похорон, - иные лица, которые взяли на себя обязательства по погребению погибших (умерших) военнослужащих и понесли финансовые расходы при организации похорон.

3. Порядок обращения за компенсационной выплатой и ее назначение

Члены семьи или лица, организовавшие похороны военнослужащего, для получения компенсационной выплаты обращаются в МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального округа» с заявлением по форме согласно приложению №1 к Порядку.

4. Документы, необходимые для получения компенсационной выплаты

Лицо, обратившееся за получением компенсационной выплаты, предоставляет следующие документы:

- а) паспорта заявителя, обращающегося за получением компенсации;
- б) ИНН заявителя;
- в) реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета);

г) документы установленного образца о гибели (смерти) военнослужащего (свидетельство о смерти, медицинское свидетельство о смерти, справка о смерти, выданная органами ЗАГС);

д) документ, выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие в специальной военной операции, либо документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо смерть участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции, выданный командиром соответствующей воинской части или военным комиссариатом, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающая, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

е) документ, подтверждающий наличие у заявителя права на получение компенсационных выплат (документы, подтверждающие родство);

ж) документы, подтверждающие оплату товара или услуг (кассовые чеки или бланки строгой отчетности, документы организации (индивидуального предпринимателя), оказавшей услуги по погребению, поминальной трапезе, в которых расшифрована стоимость каждой оказанной услуги (каждого товара);

з) документ, подтверждающий место захоронения (погребения) погибшего (умершего) на территории Красногвардейского муниципального округа.

Документы, необходимые для предоставления компенсационной выплаты, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для предоставления компенсационной выплаты, возлагается на заявителя.

Должностные лица, имеющие в соответствии с должностными инструкциями доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении компенсационной выплаты.

5. Порядок и сроки рассмотрения заявления

1. Датой приема заявления считается дата регистрации соответствующего заявления в МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального округа».

2. Заявление о предоставлении компенсационных выплат подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления, принимается решение о назначении выплаты или об отказе в ее назначении.

3. Заявителю может быть отказано в предоставлении компенсационных выплат в следующих случаях:

а) представление заявителем неполного и (или) недостоверного пакета необходимых документов;

б) военнослужащий, погибший (умерший) при исполнении обязанностей военной службы, принимавший участие в специальной военной операции, захоронен на территории другого муниципального образования;

в) наличие в представленных документах неустранимых повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

г) если заявителю или другому близкому родственнику участника специальной военной операции уже предоставлена выплата в соответствии с настоящим Порядком.

4. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсационных выплат в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия решения заявитель уведомляется об этом указанным в заявлении способом с указанием причины отказа.

5. Компенсационная выплата осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

6. Порядок расходования и учета средств бюджета Красногвардейского муниципального округа на компенсационные выплаты

1. Управление финансов и бюджетной политики Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области доводит лимиты бюджетных обязательств МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального округа» при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год для перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными заявителями.

2. На основании заявления члена семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, иного родственника или лица, взявшего на себя обязанности по организации похорон, МКУ «Фонд социальной поддержки населения Администрации Красногвардейского муниципального округа» формирует бюджетную заявку на оплату расходов (Приложение № 2 к Порядку) и направляет её для перечисления денежных средств в управление финансов и бюджетной политики Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

3. Операции по кассовым расходам учитываются в соответствии с

Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

**Приложение №1
к Порядку предоставления
компенсационных выплат за понесенные
расходы в рамках мероприятий по
организации похорон военнослужащих,
погибших (умерших) при исполнении
обязанностей военной службы,
принимавших участие в специальной
военной операции**

**в МКУ «ФСПН Администрации
Красногвардейского муниципального округа»**

От _____

Паспорт гражданина Российской Федерации

Серия _____ номер _____

Кем выдан: _____

Дата выдачи: _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Дата регистрации: _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсационной выплаты за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции, члену семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, иному родственнику или лицу, взявшему на себя обязанности по организации погребения

Прошу предоставить мне компенсационную выплату за понесенные расходы по организации похорон моего _____ военнослужащего

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

в сумме _____ рублей

(_____)

(сумма прописью)

в соответствии с решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области от 29 апреля 2026 года № 214 «О предоставлении компенсационных выплат за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции» (далее – компенсационная выплата).

Для назначения компенсационной выплаты прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Кол-во лист
1	2	3
1.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, иного родственника или лица, лица, взявшего на себя обязанности по организации погребения	
2.	Копия ИНН члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, иного родственника или лица, лица, взявшего на себя обязанности по организации погребения	
3.	Копия свидетельства о смерти погибшего (умершего) участника специальной военной операции	
4.	Копия медицинского свидетельства о смерти погибшего (умершего) участника специальной военной операции (форма №106/У)	
5.	Копия справки о смерти погибшего (умершего) участника специальной военной операции, выданная органами ЗАГС (форма №11)	
6.	Копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо смерть участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции, выданного командиром соответствующей воинской части или военным комиссариатом, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции	
7.	Копии документов, подтверждающие наличие у заявителя права на получение компенсационной выплаты (документы, подтверждающие родство)	

Расписка-уведомление
Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение № 2

**к Порядку предоставления
компенсационных выплат за
понесенные расходы в рамках
мероприятий по организации
похорон военнослужащих, погибших
(умерших) при исполнении
обязанностей военной службы,
принимавших участие в
специальной военной операции**

Заявка

**на компенсационную выплату за понесенные расходы в рамках
мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших
(умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших
участие в специальной военной операции**

Наименование выплаты	Ф.И.О. получателя	Адрес проживания	Ф.И.О. погибшего (умершего)	Сумма
Компенсационная выплата за понесенные расходы в рамках мероприятий по организации похорон военнослужащих, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, принимавших участие в специальной военной операции				