



КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

Второе заседание

РЕШЕНИЕ

28 октября 2025 года

№ 47

**О создании управления по развитию территорий Администрации
Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и об
утверждении Положения об управлении по развитию территорий
Администрации Красногвардейского муниципального округа
Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Совет депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области **р е ш и л**:

1. Создать управление по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.
2. Утвердить Положение об управлении по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (прилагается).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Знамя труда-31» (<https://gazeta-trud.ru>) и на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Белгородской области (<https://biryuch-r31.gosweb.gosuslugi.ru>).
5. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по бюджету, финансам и налоговой политике.

**Председатель Совета депутатов
Красногвардейского муниципального
округа Белгородской области**

В.Е. Лихолетов

**Глава Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области**

Г.И. Руденко



Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Красногвардейского
муниципального округа
Белгородской области
от 28 октября 2025 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ **об управлении по развитию территорий Администрации** **Красногвардейского муниципального округа Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Управление по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (далее – Управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, обеспечивающим реализацию предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в населенных пунктах на территории Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Белгородской области и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.3. Управление организует и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области, государственными органами Белгородской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами округа.

1.4. Полное наименование - управление по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

Сокращенное наименование - управление по развитию территорий Красногвардейского муниципального округа.

1.5. Место нахождения Управления: Российская Федерация, Белгородская область, город Бирюч.

Адрес юридического лица: 309920, Белгородская область, город Бирюч, площадь Соборная, дом 1.

1.6. Учредителем и собственником имущества Управления является Красногвардейский муниципальный округ Белгородской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация Красногвардейского муниципального округа Белгородской области (далее - Учредитель).

1.7. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

1.8. В состав Управления входят 15 территориальных администраций Администрации Красногвардейского муниципального округа с закрепленными сельскими территориями без прав юридического лица.

2. Задачи

2.1. Создание комфортных условий для жизнедеятельности населения на территориях территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.2. Организация в границах территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.4. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.6. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территориях территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.7. Благоустройство, озеленение и содержание автомобильных дорог на закрепленных территориях территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.8. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территориях территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.9. Создание условий для массового отдыха жителей территориальных администраций и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

2.10. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

2.11. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.12. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.13. Участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области

2.14. Принятие решений и проведение на территории территориальных администраций мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости

2.15. Создание условий для деятельности добровольных формирований населения территорий территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области по охране общественного порядка.

2.16. Оказание содействия развитию территориального общественного самоуправления (ТОС), координация деятельности ТОС территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области.

2.17. Подготовка проектов правовых актов в пределах своей компетенции в соответствии с возложенными на Управление функциями.

2.18. Осуществление защиты прав и интересов территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.19. Рассмотрение устных и письменных обращений граждан территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа Белгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.20. Участие в подготовке проектов правовых актов органа местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3. Основные функции

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Вносит предложения в Администрацию Красногвардейского муниципального округа по проекту бюджета Красногвардейского муниципального округа.

3.2. Осуществляет бюджетные полномочия распорядителя и получателя средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.3. Выступает муниципальным заказчиком, в том числе, в пределах своей компетенции в соответствии с федеральным законодательством осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности территориальных администраций и выполнения задач Управления.

3.4. Вносит предложения в администрацию Красногвардейского муниципального округа по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования Красногвардейский муниципальный округ.

3.5. Разрабатывает и принимает участие в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, связанным с решением основных задач, возложенных на Управление.

3.6. Участвует в организации благоустройства и озеленения территории населенных пунктов территориальных администраций в соответствии с правовыми актами Красногвардейского муниципального округа.

3.7. Вносит предложения по видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению и (или) рассматривает и согласовывает направляемые проекты документов по планируемым видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению на закрепленных территориях территориальных администраций Красногвардейского муниципального округа.

3.8. Организует на закрепленных территориях сбор статистических показателей, необходимых для решения вопросов местного значения.

3.9. Осуществляет сбор, обобщение, систематизацию и оценку информации об осуществлении закупок для муниципальных нужд.

3.10. Управление осуществляет функции учредителя для подведомственных учреждений, включая контроль за их деятельностью.

3.11. Обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области в соответствии с правовыми актами Администрации Красногвардейского муниципального округа.

3.12. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Управления

4.1. Для реализации своих полномочий и функций Управление вправе:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, должностных лиц материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

4.1.2. Организовывать и проводить конференции, совещания, встречи по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.1.3. Участвовать в служебных совещаниях, коллегиях, конференциях и других мероприятиях.

4.1.4. Привлекать в установленном порядке научные и экспертные организации, специалистов к решению вопросов, входящих в компетенцию Управления.

4.1.5. Для решения вопросов, относящихся к компетенции Управления создавать комиссии, рабочие группы, утверждать их состав и положения о них.

4.1.6. Вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории Красногвардейского муниципального округа правовых актов органов местного самоуправления Красногвардейского муниципального округа.

4.1.7. Иметь в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

4.1.8. Вести статистическое наблюдение в рамках компетенции Управления;

4.1.9. Заключать контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции, принимать непосредственное участие в реализации указанных контрактов, договоров, соглашений.

4.2. При осуществлении возложенных на него функций Управление обязано:

4.2.1. Предоставлять статистическую отчетность.

4.2.2. В пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, разрабатывать и вносить на утверждение в установленном порядке в Администрацию Красногвардейского муниципального округа проекты решений, постановлений, распоряжений, планов и программ.

4.2.3. Предоставлять отчет о своей деятельности Главе Красногвардейского муниципального округа и Администрации Красногвардейского муниципального округа.

5. Организационная структура

5.1. Структура Управления входит в структуру Администрации Красногвардейского муниципального округа. Обязанности сотрудников определены в должностных инструкциях.

5.2. Начальник управления по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа осуществляет руководство работой Управления.

В соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, органа местного самоуправления муниципального округа осуществляет права и обязанности, вытекающие из настоящего Положения, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач, за организацию его работы, подбор и расстановку кадров, соблюдение порядка и дисциплины в работе Управления.

5.3. Начальник управления по развитию территорий Администрации Красногвардейского муниципального округа:

- подписывает должностные инструкции сотрудников Управления;
- утверждает номенклатуру дел, согласно которой ведется делопроизводство Управления и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Управления;
- назначает на должность и освобождает сотрудников отделов Управления;
- принимает дисциплинарное взыскание к сотрудникам Управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины;
- применяет поощрение к сотрудникам Управления за достигнутые успехи в труде, представляет в установленном порядке материалы на награждение их государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками, наградами Белгородской области, наградами администрации Красногвардейского муниципального округа;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального округа.

6. Имущество Управления и финансирование деятельности Управления

6.1. Имущество Управления является собственностью муниципального округа и закреплено за ним на праве оперативного управления. Управление не вправе каким-либо образом распоряжаться (продавать, сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование, отдавать под залог, вносить в уставный фонд и т.д.) любым полученным им по тем или иным основаниям муниципальным имуществом муниципального округа.

6.2. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

6.3. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную

ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества – муниципальный округ в лице администрации муниципального округа.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению Главы Администрации муниципального округа решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа.

7.2. Реорганизация, ликвидация Управления осуществляется по представлению Главы Администрации муниципального округа в соответствии с решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа.

7.3. Муниципальный совет по представлению Главы Администрации муниципального округа принимает решение о ликвидации Управления, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации.

7.4. Ликвидация Управления влечет прекращение его прав и обязанностей без перехода их в порядке правопреемства к другим органам Администрации муниципального округа, в соответствии с гражданским законодательством.

7.5. При ликвидации и реорганизации Управления увольняемым сотрудникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальным служащим гарантируется соблюдение их прав и реализации социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, правовыми актами Красногвардейского муниципального округа.

7.6. При ликвидации Управления его документы передаются в архив муниципального округа.

7.7. При реорганизации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.